

Принято
Тренерском советом
СПб ГБУ СШОР
по шахматам и шашкам
протокол № 1 от 22.01.2019г

Утверждено
Директор СПб ГБУ СШОР
по шахматам и шашкам
22.01.2019 г. А.А. Никифоров.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации учащихся СПб ГБУ СШОР по шахматам и шашкам

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации обучающихся» (далее- Положение) является документом СПб ГБУ СШОР по шахматам и шашкам (далее- Учреждения), регулирующим содержание, порядок, периодичность, систему нормативов, и формы проведения текущей и итоговой аттестации обучающихся, применение единых требований к обучающимся по нормативам Федеральных статдартов, спортивным разрядам, личностных достижений и их перевод на следующий год обучения, этап обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 50, ст. 6242; 2011, N 50, ст. 7354; 2012, N 53 (ч. 1), ст. 7582) и подпунктом 4.2.27 Положения о Министерстве спорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 N 607 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 26, ст. 3525; 2013, N 30 (ч. 2), ст. 4112; N 45, ст. 5822; 2015, N 2, ст. 491, N 18, ст. 2711), федеральными стандартами спортивной подготовки, федеральными нормативными актами, программами по видам спорта Уставом Учреждения, локальными актами.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, текущей и итоговой аттестации обучающихся СПб ГБУ СШОР по шахматам и шашкам

1.4. Положение отражает общие принципы проведения текущей и итоговой аттестации в Учреждении.

1.5. Положение принимается Тренерским Советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.6. Положение утверждается приказом директора Учреждения.

2. Цели, задачи, формы и периоды проведения текущей успеваемости

2.1. Целями и задачами текущей и итоговой успеваемости обучающихся является: - качество освоения спортсменами программы по видам спорта; - повышение уровня текущей и итоговой успеваемости; Принято на тренерском совете СПб ГБУ СШОР по шахматам и шашкам протокол № 1 от 22.01.2019г. Утверждено приказом директора СПб ГБУ СШОР по шахматам и шашкам № 5 от 22.01.2019г. - соответствие личностных достижений обучающихся требованиям в процессе получения знаний и навыков; - организация самостоятельной работы обучающихся с учётом их индивидуальных способностей; - оценка качества подготовки обучающихся по уровню освоения разделов и тем программы. Текущая и итоговая успеваемость проводится без прекращения процесса обучения в течение всего года для всех обучающихся Учреждения в соответствии с Федеральными программами по виду спорта, Уставом Учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля текущей успеваемости, итоговой аттестации обучающихся».

2.2 Сроки и периоды проведения текущей и итоговой успеваемости с начала и до окончания года в соответствии со сроками Годового календарного учебного графика на текущий год, планом по виду спорта, календарями спортивно-массовых мероприятий различных комитетов и ведомств. Текущей и итоговой контроль успеваемости применяется ко всем обучающимся Учреждения.

2.3. Форму текущего контроля успеваемости выбирает тренер с учетом контингента обучающихся и содержания теоретического материала и тренировочных заданий.

2.3. Формы текущей и итоговой успеваемости:

2.3.1. Тестирование обучающихся по нормативам Федеральных стандартов и программы по видам спорта. Нормативы программы отражают качественный уровень (показатели технической подготовленности).

2.3.2. Выполнение плана программы, время затраченное на отдельные виды подготовок.

2.3.3. Участие в соревнованиях (внутришкольных, областных, Российских и международных).

2.3.4. Личностные достижения обучающихся на текущих занятиях, контрольных и товарищеских играх и других формах обучения.

2.3.5. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов и званий в виде спорта.

2.3.6. Входить в сборные команды: Учреждения, СПб, России по культивируемым видам спорта. На основании результатов выполнения форм текущей успеваемости в течение года определяется качественный уровень подготовленности обучающихся. Результат выполнения спортивных

нормативов оформляется протоколом и заносится в журнал учета групповых занятий Учреждения. Личностные достижения заносятся в журнал учёта групповых занятий в графу «Учёт спортивных результатов». Количественные и качественные показатели выполнения спортивных требований обеспечивают допуск обучающихся к аттестации.

3. Цели, задачи, формы и периоды проведения аттестации обучающихся

3.1. Целями и задачами аттестации обучающихся является: - выполнение учебного плана; -оценка соответствия уровня и качества подготовленности обучающихся требованиям к результатам освоения программы по видам спорта в течении года и итоговой аттестации на конец учебного года; - определение полноты освоения разделов и тем программы за год; Аттестация проводится без прекращения тренировочного процесса для всех обучающихся Учреждения в соответствии с Федеральными программами по виду спорта, Уставом Учреждения, «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации обучающихся» и локальными актами.

3.2.Сроки и периоды проведения аттестации определены календарным учебным графиком.

3.3. Формы аттестации:

3.3.1. Мониторинг осеннего и весеннего тестирования обучающихся по нормативам Федеральных стандартов.

3.3.2. Участие в соревнованиях по Календарю спортивных мероприятий Учреждения, СПб и других ведомств.

3.3.3. Динамика личностных достижений обучающихся на соревнованиях различного уровня.

3.3.4. Выполнение классификационных норм для присвоения спортивных разрядов в виде спорта.

3.3.5. Входить в сборные команды: Учреждения, СПб, России по видам спорта.

3.6. Итоговая аттестация осуществляется один раз в год, в сроки, установленными календарным графиком учреждения. Для проведения итоговой аттестации в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав комиссии могут входить: директор, заместитель директора по спортивной работе, методист, тренер.

3.7. Итоги итоговой аттестации обучающихся отражаются в протоколах сдачи нормативов, журналах и личных картах спортсмена.

3.8. При проведении аттестации могут присутствовать представители учреждения, на базе которого проводятся тренировочные занятия.

3.9. Перевод обучающихся на последующий этап (период) обучения осуществляется на основании решения тренерского совета и приказа о переводе обучающихся.

3.10. У обучающихся, не подтвердивших требуемые результаты для этапа (периода) обучения, и получивших неудовлетворительные результаты аттестации по одному или нескольким модулям программы или не прошедших аттестацию при отсутствии уважительных причин возникает академическая задолженность.

3.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти аттестацию по соответствующим предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей спортивную деятельность, в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.13. Для проведения аттестации во второй раз создается комиссия если не оговорены дополнительные дни для аттестации.

3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение аттестации.

3.15. Обучающиеся, не прошедшие аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий период обучения в случае сдачи нормативов до утверждения сводного плана школы, при предъявлении документов подтверждающих уважительность причины отсутствия на аттестации.

3.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, отчисляются из школы.

3.17. При решении вопроса о досрочном зачисления обучающихся на другие этапы (периоды) спортивной подготовки, обучающиеся должны выполнить требования к результатам освоения программ соответствующего этапа (периода).

3.18. Аттестация на этапе начальной подготовки.

На этапе начальной подготовки при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической подготовке; Обучающийся считается аттестованным на этапе начальной подготовки и может быть переведен на тренировочный этап, при условии: выполнения учебной программы в полном объеме; выполнения контрольных нормативов данного этапа обучения.

3.19. Аттестация на тренировочном этапе. На тренировочном этапе при условии положительных результатов сдачи контрольно-переводных нормативов по общефизической, специальной и технической подготовке, итогам выступлений в соревнованиях. Обучающийся тренировочного этапа считается аттестованным, при условии: выполнения учебной программы данного этапа обучения в полном объеме; выполнения контрольных нормативов Федеральных программ по виду спорта, по ОФП и СФП, обязательной технической программы по виду спорта данного этапа.

4. Документация и отчетность

Документами итоговой аттестации являются:

- 4.1. Протоколы спортивных соревнований.
- 4.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов технических программ
- 4.3. Решения тренерского совета по зачислению и переводу учащихся.
- 4.4. Приказы: по присвоению спортивных разрядов; по зачислению и переводу обучающихся на последующие этапы обучения.

5. Заключительные положения

5.1. Учащимся, проявившим профессиональные способности, решением тренерского совета школы может быть дана рекомендация от директора для поступления в соответствующие средние специальные и высшие учебные заведения соответствующего профиля.

5.2. По заявлению родителей (законных представителей), обучающемуся предоставляется право досрочной сдачи контрольных нормативов и тестов в случае возникновения особых обстоятельств (досрочный отъезд и др.).

5.3. Выпускники, достигшие особых спортивных успехов и результатов в своём виде спорта, награждаются похвальными грамотами или благодарственными письмами СПб ГБУ СШОР по шахматам и шашкам

6. Срок действия положения

6.1. Срок действия положения не ограничен.

6.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.